

青海省工商行政管理局文件

青工商商〔2018〕35号

关于印发参加第十六届哈萨克斯坦-中国 商品展览会工作实施方案的通知

各市州、青海湖市场监督管理局，省局各直属分局，机关相关处室：

现将青海省工商局《参加第十六届哈萨克斯坦-中国商品展览会工作实施方案》印发给你们，请认真组织实施。

青海省工商行政管理局

2018年4月3日

参加第十六届哈萨克斯坦-中国商品展览会工作实施方案

一、实施背景

中哈两国一直保持着良好、稳定的双边关系，经贸合作增长迅速。哈萨克斯坦是我国重点开拓的中亚国家新兴市场。近年来，哈萨克斯坦经济发展迅速，大力发展制造业、农业、交通、建筑和城市基础设施建设等，进口需求旺盛。自 2003 年，商务部连续 15 年在哈萨克斯坦举办中国商品展览会，规模不断扩大，内容日益丰富，在中亚地区已具有较高知名度。展会已日渐成为中哈贸易投资合作的主要平台，对于落实一带一路倡议具有积极作用。

二、实施目的

为贯彻落实省第十三次党代会精神，践行“四个转变”，在“一带一路”倡议下，为促进青海省企业抢抓机遇，加快开放步伐，统筹利用国际国内两个市场、两种资源，使青海品牌的知名度和广域度越来越高。为此，组团参加“2018 年哈萨克斯坦-中国商品博览会”，并作为本届展会“主宾省”，以“青海馆”的形式对青海品牌企业和产品进行集中宣传和推介，促进青海商品走出国门，打入中亚市场，开拓国际贸易，自觉融入“一带一路”。经广泛调研和对接，参展方式采取政府购买服务的形式，委托西安曲江会展集团负责组织参展的各项工作。

草、枸杞、鹿茸等高端系列保健品，青稞、野生黑枸杞、野生沙棘、蕨麻（高原人参果）等系列营养保健品等。

展区二：高原特色食品专区：

本展示专区主要展品为青海高原“绿色、生态、富硒、有机”系列食品，青稞酒、菜籽油、矿泉水、藏牦牛、藏绵羊肉系列绿色有机产品，高原珍稀食用菌系列产品等。

展区三：工业及民族传统工艺品专区：

本展示专区主要展品为青海特色工业产品，唐卡、刺绣、堆绣、昆仑玉、纺织品、民族服饰系列产品以及手工藏毯、民族服装等。

七、机构设置

青海省做为展会主宾省，本届哈萨克斯坦青海品牌商品的推介工作由省工商局和西安曲江会展集团共同承办。为做好各项组织实施工作，决定成立青海省工商局参加第十六届哈萨克斯坦-中国商品展览会工作领导小组，负责整个活动各项统筹安排与协调组织工作。

组 长：马 骥 青海省工商局党组书记、局长
副组长：祁赤民 青海省工商局党组成员、副局长
成 员：杨建忠 青海省工商局办公室主任
范成峰 青海省工商局财务装备处处长
冉庆坤 青海省工商局商广处处长
朱福宝 青海省工商局商广处调研员
郝 斌 西安曲江国际会展集团副总经理
王丽芝 西安曲江国际会展集团副总经理

朱武祥 西部文博会公司总经理

领导小组下设 3 个工作小组：综合协调组、策划宣传组、布展接待组。

(一) 综合协调组

组 长：祁赤民 青海省工商局党组成员、副局长
副组长：杨建忠 青海省工商局办公室主任
冉庆坤 青海省工商局商广处处长
郝 斌 西安曲江国际会展集团副总经理
王丽芝 西安曲江国际会展集团副总经理
成 员：范成峰 青海省工商局财务装备处处长
朱武祥 西部文博会公司总经理
于津津 西部文博会公司常务副总经理
袁 珑 西安曲江国际会展集团财务部部长

工作职责：

- 1、负责与国家商务部对接，做好 2018 中哈展览会相关活动的信息报审和执行统筹工作；
- 2、负责确定青海省 2018 中哈展览会参展工作的总体统筹；
- 3、负责确定 2018 中哈展览会主宾省会期接待方案；
- 4、负责主宾省青海省展区布展方案和参展工作方案的审核及确认工作；
- 5、负责参加 2018 中哈展览会活动领导的信息通知传达工作；
- 6、负责做好活动接待的总体统筹、领导邀请及确认工作；

- 7、负责系列活动期间领导与随团代表的商务考察服务工作；
- 8、负责主承办单位领导嘉宾的接待工作；
- 9、负责展会期间各专项活动的协调；
- 10、负责领导致辞、讲话稿、新闻稿的起草与审核；
- 11、负责信息汇总及报送工作；
- 12、负责与政府相关部门的协调对接；
- 13、负责展会期间日常工作的运行管理、组织、协调；
- 14、负责本次展会活动财务管理工作的，负责各项目经费预算、审定、结算等财务工作；
- 15、负责财务核算、资金台账等级及报表统计；
- 16、负责各项经费的审核、批复、领取报销、核对及决算的执行工作；
- 17、负责各项应税收入的纳税申报、发票开具等税务工作；
- 18、配合监审部门收集财务资料、审核资金使用，完成项目等审计工作；
- 19、负责为工作小组提供法律服务，解决法律纠纷。

联络人：朱武祥（18991883968）

（二）策划宣传组

组 长： 冉庆坤 青海省工商局商广处处长

副组长： 朱武祥 西部文博会公司总经理

成 员： 范长禄 青海省工商局商标广告处

郭 敏 西部文博会公司策划部经理

工作职责：

- 1、负责制订宣传报道方案并组织实施；
- 2、负责 2018 中哈展览会展会期间主宾省青海省展区各项活动的宣传报道工作；
- 3、负责主宾省青海展团的专题报道、新闻通稿及与中央、省、市各类媒体的对接、撰写、审稿、发布与舆情收集监控，以及危机处理工作；
- 4、负责安排媒体对领导及重要人士的专访；
- 5、负责宣传品的设计及制作；
- 6、负责组织召开活动相关会议工作及通讯编报工作；
- 7、负责展会活动期间各类摄影摄像及资料留存工作。

联络人：郭 敏（18991390620）

（三）布展接待组

组 长：朱福宝 青海省工商局商广处调研员
副组长：王丽芝 西安曲江国际会展集团副总经理
成 员：陈建峰 青海省工商局办公室副调研员
陈 曦 西安曲江国际会展中心总经理
张伟伟 西部文博会公司项目经理
关 婕 西部文博会公司综合部经理
雷卫永 西部文博会公司项目经理
范雨豪 西部文博会公司项目专员

工作职责：

- 1、负责做好开幕式以及活动期间的有关领导、客商接待

工作；

- 2、负责展团差旅地接工作；
- 3、负责活动现场所有配套活动的服务工作；
- 4、做好活动期间工作人员的后勤保障工作；
- 5、负责与旅行社对接，为所有出国人员签证办理工作；
- 6、负责确认所有人员出国行程、食宿与车辆、行程等安排。

- 7、负责各类票证办理和发放工作；
- 8、负责各工作小组任务的综合协调、督促检查工作；
- 9、负责费用的预算和结算配合工作；
- 10、负责与哈方当地展馆的场馆对接工作；
- 11、负责 2018 中哈展览会整体布展方案的制定及布展、撤展的组织实施工作；

- 12、负责 2018 中哈展览会参展商报名组织工作；
- 13、负责 2018 中哈展览会展商人员、展品信息收集工作；

- 14、负责做好活动期间现场参展商管理统筹工作；
- 15、负责与物流公司对接，做好展品物流运输工作，包括统一办理展品报关、货运和缴纳费用工作；

- 16、负责 2018 中哈展览会主宾省青海省展会活动期间现场综合管理工作；

- 17、负责展会活动现场的服务、协调、管理工作；
- 18、负责展会活动期间现场搭建相关工作；
- 19、负责展会活动期间的环境氛围布置工作；

- 20、负责展会现场讲解员的组织、管理和培训工作；
- 21、负责展会期间展品维护、撤展及相关后续工作；
- 22、负责组织、落实各主宾省青海各展商参会资料及展陈品的准备工作；
- 23、负责展会期间值班安排。

联络人：陈曦（15029672099）

张伟伟（13519127700）

八、主要活动安排

（一）主宾省青海政府领导和青海省工商局局长参加第十六届哈萨克斯坦-中国商品展览会开幕式活动以及主宾省“青海馆”开馆仪式

时间：2018年5月20日上午

地点：阿拉木图市阿达肯特展览中心9C内

内容：主宾省领导发言、阿拉木图总领事和展会主办方领导及重要嘉宾于9A、9B馆巡馆，之后于9C正门外剪彩、宣布“青海馆”开馆。

负责小组：布展接待组

负责人：朱福宝

参加人员：全体人员

活动内容：全体工作人员在青海馆迎候嘉宾与各级领导，并做好开馆仪式。

（二）参加2018中哈经贸投资合作论坛活动

时间：2018年5月21日上午

地点：阿拉木图会展中心

规模：组委会承办

负责小组：布展接待组

负责人：朱福宝

参加人员：主宾省领导

内容：主宾省领导致辞并参加论坛。

（三）举行 2018 中哈商品展青海省推介会暨签约活动

时间：2018 年 5 月 21 日下午

地点：阿拉木图雷克萨斯酒店

规模：100 人（中方 50 人，外方 50 人）

负责小组：布展接待组

负责人：朱福宝

参加人员：主宾省领导

内容：主宾省领导及重点企业代表发言，青海省领导介绍与哈方的经贸往来，龙头企业重点推介，介绍青海省进行向西开放的贸易发展规划等，同时进行相关签约活动。

（四）青海省代表团拜会总领馆

时间：2018 年 5 月 20 日

地点：阿拉木图

负责小组：综合协调组

负责人：冉庆坤、王丽芝、杨建忠

参加人员：青海省代表团

内容：拜访中国驻阿拉木图总领事、商务参赞，参加总领事馆商务宴请。

（五）商务会谈：与哈方工商会、商协会主席会谈活动

时间：2018年5月22日

地点：工商联会议室

负责小组：综合协调组

负责人：冉庆坤、朱武祥

参加人员：青海省政府领导、省工商局领导、市州政府领导、参展企业负责人。

内容：与阿拉木图贸易投资协会座谈，洽谈交流，寻求合作，开展后续贸易活动。

（六）考察当地市场、科技园

时间：2018年5月22日

地点：阿拉木图市创新科技园区

负责小组：布展接待组

负责人：朱福宝、朱武祥

参加人员：青海省参展参会代表团

九、具体工作要求

（一）本届2018中哈展览会参展活动，青海省作为主宾省，务求取得展览有规模、展品有特色、宣传有声势、推介有重点，洽谈有突破。

（二）各州地市、工业园区工商市场监管局要成立工作小组，负责本次出展期间参展企业及人员管理工作，各工作组长要高度重视，切实负起责任，加强沟通协调工作并及时汇报工作的进展情况。

（三）所有参展参会工作人员及企业参展人员要严肃工作纪律，注重言行仪表，工作主动热情，着正装并保持通讯

畅通，尤其要注意并尊重哈国风俗习惯，注意个人及团体行为。

十一、其它

附件：青海省代表团参展工作进度表

抄送：各位局领导，存档。

青海省工商局办公室

2018年4月3日印发

附件：

青海省代表团参展工作进度表

序号	工作内容	工作要求	工作周期	完成节点	责任人	备注
1	确定接待方案	制作参展领导、展商及工作人员接待流程方案	2018年3月13日-3月16日	2018年3月16日	冉庆坤 朱福宝 朱武祥	关婕配合
2	确定展会活动	确认参加展会、开幕式、论坛等相关活动行程	2018年3月13日-3月16日	2018年3月16日	冉庆坤 朱福宝 朱武祥	张伟伟、关婕配合
3	展览物料制作	按照设计方案跟进展位制作进程	2018年3月10日-3月31日	2018年3月31日	冉庆坤 朱福宝 朱武祥	张伟伟配合
4	展品资料收集	根据清单进行各参展单位展品及宣传资料收集汇总	2018年3月12日-4月5日	2018年4月5日	冉庆坤 朱福宝 朱武祥	张伟伟配合
5	展品通关托运	通过中外运进行所有物资的通关托运	2018年4月5日-5月10日	2018年5月10日	朱福宝 朱武祥	张伟伟配合
6	赴哈前期培训	由专业机构进行相关培训工作	2018年5月10日	2018年5月10日	冉庆坤 朱武祥	关婕配合
7	前期人员抵哈	工商局处室及会展集团工作人员办理相关注册报到手续	2018年5月10日-17日	2018年5月17日	朱福宝 朱武祥	关婕配合
8	现场展位搭建	按照设计方案组织展位搭建，安全、美观	2018年5月17日-19日	2018年5月19日	朱福宝 王丽芝	陈曦配合

9	分为布展工作	展位现场展品以及配套设施到位	2018年5月10日-19日	2018年5月19日	朱福宝 朱武祥	张伟伟配合
10	二批人员抵哈	青海省政府、工商局办领导及州地市人员	2018年5月18日	2018年5月18日	朱福宝 冉庆坤	关婕配合
11	展场预展彩排	检查现场展位搭建、现场布置、资料准备等工作	2018年5月19日	2018年5月19日	冉庆坤 朱福宝	朱武祥配合
12	参加开幕式、开馆仪式及论坛	根据组委会安排，参加开幕式、主宾省开馆仪式及推介	2018年5月20日-21日	2018年5月21日	冉庆坤	朱武祥配合
13	商务洽谈考察	根据实施工作计划商务洽谈、考察学习	2018年5月22日	2018年5月22日	冉庆坤 朱武祥	关婕配合
14	展期接待服务	工作人员按要求做好现场接待、咨询工作、组织协调现场	2018年5月20日-23日	2018年5月20日 -23日	朱福宝 朱武祥	关婕配合
15	宣传报道	新闻报道方案及实施（前期新闻报道，会期专题及重点报道）	2017年12月-2018年5月28日	2017年12月-2018年5月28日	冉庆坤 朱武祥	郭敏配合
16	拆除展位	按照组委会要求完成展位拆除工作。	2018年5月23日	2018年5月23日	王丽芝	陈曦配合
17	所有人员返回	统一（或分批次）乘机返回	2018年5月22日-24日	2018年5月24日	朱武祥	关婕配合
18	账务结算	费用审核、支付与结算	2018年5月25日-6月30日	2018年6月30日	范成峰 冉庆坤 朱福宝 朱武祥	张静配合
19	总结	汇总整体参展资料，形成汇报总结性材料	2018年6月1日-30日	2018年6月30日	冉庆坤 朱武祥	郭敏配合